

## PROCEDURA WYDAWNICZA

**1. Koszt wydania monografii** – w całości lub w części obciąża jednostkę, z której wywodzi się autor i obejmuje:

- honorarium recenzenta,
- honorarium autorskie,
- cenę druku.

**2. Recenzja** – czas ok. 90 dni; tekst kierowany jest do recenzji po osobistym złożeniu publikacji w Redakcji

**3. Poprawki po recenzji** – autor otrzymuje publikację wraz z recenzją i **niezwłocznie** wprowadza poprawki (czas na poprawki autorskie do 30 dni); publikacja powinna być dostarczona w formie wydruku jednostronnego.

**4. Redakcja techniczna i językowa** – bezpłatna (czas oczekiwania do 60 dni);

**5. Korekta i skład komputerowy** – wykonuje autor zgodnie z zaleceniami redaktora prowadzącego; na wniosek autora, w ramach dodatkowego zlecenia, istnieje możliwość odpłatnego wykonania korekty komputerowej, przy czym wymagana jest zgoda podmiotu finansującego; pliki do druku są przygotowywane w formacie PDF w jakości drukarskiej (300 dpi).

**6. Projekty okładek** – są wykonywane przez wydawnictwo; możliwa jest pomoc w przygotowaniu przez autora własnego projektu.

**7. Umowa wydawnicza** – jest zawierana z autorem po oddaniu dzieła do druku;

**8. Druk** – jest zlecany przez wydawnictwo, trwa ok. 14 dni.

**9. Nakład** – ustala wydawnictwo na podstawie zgłoszonego zapotrzebowania i informacji o potrzebach rynku; obejmuje również egzemplarze obowiązkowe, autorskie i archiwalne.

**10. Cena zbytu** - ustala wydawnictwo na podstawie poniesionych kosztów.